### C:\Users\PC\Desktop\Nowe logo.jpg

### **Regulamin pobierania i rozliczania odpłatności za pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym Szkoły Podstawowej im. bł. ks. Jerzego Popiełuszki w Świniarsku**

*Podstawa prawna:*

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 900)*
2. *Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634)*
3. *Uchwała Nr XXXV/912/2022 Rady Gminy Chełmiec z dnia 16 września 2022 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Chełmiec.*

**§ 1.**

Regulamin pobierania i rozliczania odpłatności za pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym zwany dalej „Regulaminem” określa zasady naliczania opłat za pobyt. Sposób dokonywania opłat oraz zasady obniżania opłat za pobyt dzieci uczęszczających do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej
im. bł. ks. Jerzego Popiełuszki w Świniarsku.

**§ 2.**

#### **Opłaty za pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym**

1. Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. bł. ks. Jerzego Popiełuszki w Świniarsku zapewnia dzieciom bezpłatną realizację podstawy programowej w zakresie nauczania, wychowania i opieki w wymiarze 5 godzin dziennie oraz 1 godzinę tygodniowo religii.
2. Czas przeznaczony na bezpłatną realizacje podstawy programowej w zakresie nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w ust. 1 określa tygodniowy podział godzin oddziałów przedszkolnych.
3. Dla dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat wysokość opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę określa się na kwotę 1,00 zł brutto *(słownie: jeden złoty 00/100)* za **każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka.**
4. Opłata - świadczenie za pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym obejmuje wszystkie faktycznie zarejestrowane godziny pobytu dziecka w danym okresie rozliczeniom, poza godzinami wymienionymi w ust.1
5. Godziny pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym będą ewidencjonowane w sposób elektroniczny poprzez wpis do odpowiedniego modułu dziennika elektronicznego
6. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do podania w Deklaracji czasu pobytu dziecka
w oddziale przedszkolnym poza godzinami ustalonymi w ust.1. - *Załącznik nr 1.*
7. W/w deklaracje będą weryfikowane z wykazem uczęszczania na zajęcia rejestrowanym przez nauczycieli w dzienniku elektronicznym.
8. W przypadku braku lub niezgodnej z faktem rzeczywistym rejestracji przez rodzica (prawnego opiekuna) w deklaracji frekwencja naliczana będzie wg zapisu w dzienniku elektronicznym.
9. Zmiany zadeklarowanych godzin uczęszczania dziecka do oddziału przedszkolnego - mające wpływ na wysokość opłat – rodzic/opiekun prawny może dokonać w każdym czasie
po wcześniejszym porozumieniu z dyrektorem, i formie pisemnej ze skutkiem od pierwszego dnia następnego miesiąca.

**§ 3.**

#### **Naliczanie i wnoszenie opłat**

1. Opłaty, o których mowa w § 2 dokonuje się za miesiąc poprzedni do 20 dnia następnego miesiąca przelewem na konto: 51 8811 0006 0000 0013 5500 0031 w tytule (imię i nazwisko dziecka
oraz oddział np.: 0a)
2. Miesięczną opłatę za korzystanie z dodatkowej opieki w oddziale przedszkolnym wylicza się
w sposób następujący:
3. miesięczna opłata za świadczenia udzielane przez oddział przedszkolny wyliczana jest jako iloczyn: 1.00 zł x liczba godzin zarejestrowana w dzienniku elektronicznym
4. Osobą odpowiedzialną za ustalenie wysokości kwoty do zapłaty za pobyt w oddziale przedszkolnym powyżej podstawy programowej godzin jest nauczyciel oddziału przedszkolnego. Nauczyciel
w terminie do 7 dnia każdego miesiąca przekaże rodzicom poprzez dziennik elektroniczny informacje o wyliczonej kwocie.
5. Rodzice zobowiązani są do terminowego i regularnego wnoszenia należnej opłaty.

**§ 4**

Regulamin obowiązuje od dnia 10 października 2022 roku.